PRIORIDADES

(campo escrito)

RH – TELA PRINCIPAL (POR HORA A MESMA DA LISTA DE FUNCIONÁRIOS)

RH – CADASTRAMENTO DE FUNCIONARIOS

Descrição: tela de cadastro de funcionários, apenas pessoal do rh pode entrar nessa te por enquanto

* Campos necessários
  + Pessoal NOME (campo escrito)
  + Pessoal NOME DO PAI (campo escrito)
  + Pessoal NOME DA MÃE (campo escrito)
  + Pessoal Data Nascimento (escrito)
  + Pessoal Sexo (escrito)
  + Documento CPF (escrito)
  + Documento RG (escrito)
  + Documento NIS (escrito)
  + Endereço RUA/AVENIDA (campo escrito)
  + Endereço CIDADE (campo escrito)
  + Endereço BAIRRO (campo escrito)
  + Endereço CEP (campo escrito)
  + Endereço NÚMERO (campo escrito)
  + Endereço PONTO DE REFERÊNCIA (campo escrito)
  + Endereço ESTADO (selecionável)
  + Endereço Complemento (escrito)
  + Trabalho CARGO (selecionável)
  + Trabalho Horário (selecionável) (entrada e saída)(mostrar horas dia e semana)
  + Trabalho SALÁRIO (campo escrito)
  + Trabalho CARGO (campo selecionável)
  + Trabalho GERENTE RESPONSÁVEL (selecionável) (para caso não exista ninguém acima usar um capo escrito topo por enquanto)

RH – LISTA DE FUNCIONARIOS

Descrição: mostra uma lista de funcionários, dando opções como alteração de informações

* Campos necessários
  + Barra de pesquisa ( por nome ou por cpf ou por código de funcionário)
  + Situação do funcionário (selecionável)(se foi demitido, contratado)
  + Mostrar lista de funcionários
    - Mostrar Código do funcionário
    - Mostra Nome
    - Mostar Gerente responsável (caso tenha)
    - Mostra Cargo
    - Um botão que ao clicar pede a senha apenas uma vez para mostrar os campos abaixo ( após colocar em um não precisar colocar nos outros até logar novamente)
      * Mostrar demais informações fornecidas no cadastro
      * Mostrar data de admissão
      * Mostrar data de demissão – caso o funcionário não estiver na empresa
      * Botão para realizar demissão (janela descrita abaixo)
      * Botão para realizar alteração de informações ( mesmos campos do que o de cadastro)

RH – DEMISSÃO DE FUNCIONARIOS (JANELA POP UP)

Descrição: tela de demissão de funcionários, apenas pessoal do rh pode entrar nessa te por enquanto

* Campos necessários
  + Motivo (escrito)
  + Forma (justa causa, normal) (selecionável)
  + Data de saída (escrita) (vem previamente com a data atual) (marca no também a data em que foi realizada a baixa)

RH – SOLICITAÇÃO DE CANCELAMENTO

Descrição: essa tela por hora irá fazer parte do rh porém será migrado pra o financeiro todas as telas do financeiro devem ficar juntas do sistema de rh já que é executado por um única pessoa. Quando um vendedor pede o cancelamento do pedido o mesmo deve ser enviado ao financeiro para haver uma validação da solicitação, caso seja aceite deve haver o cancelamento e pedido de retirada de material é enviado ao gestor de produção.

* Campos necessários
  + Pedidos: (selecionável) (deve selecionar entre pedidos ainda por cancelar, cancelados ou todos)
  + Mostrar lista de pedidos
    - Mostrar código do pedido
    - Mostrar número do produto
    - Mostrar Nome do vendedor
    - Mostrar Motivo da desistência/cancelamento
    - Mostrar Valor do pedido
    - Mostrar Quanto já foi pago
    - Botão de aceitar cancelamento (envia uma mensagem para o gestor de produção parar o produto)
    - Botão de recusar cancelamento

RH – CARGOS

Descrição: é uma janela que permite a visualização, exclusão, alteração e criação de cargos, no geral é uma lista de cargos, só é possível excluir um cargos que nunca tenha sido usado por ninguém no db porém é possível dar um falso delete para não aparecer mais também possível renomear sem problemas, alteração e criação são janelas pop up, deletar gera uma pop up de sim ou não perguntando se tem certeza que vai deletar, não sendo possível deletar se pessoas ocuparem aquele cargo.

* Campos necessários
  + Botão para criar (abre o pop up de criação)
  + Mostrar na lista
    - Mostrar Nome
    - Mostrar Descrição
    - Mostrar Valor médio de salário
    - Mostrar Quantidade de pessoas nesse cargo
    - Botão de deletar (só aparece se quantidade de pessoas for 0) (
    - Botão alterar (abre o pop up de alteração)
  + Criação pop up
    - Nome (escrito)
    - Descrição (escrito)
    - Valor médio de salário (escrito)
  + Alteração pop up (é a mesma coisa da criação, apenas carrega os dados já existentes)
  + Deletar pop up (janela de sim ou não) (frase: deseja realmente deletar cargo (x))

RH – DEPARTAMENTOS

Descrição: é possível o RH criar departamentos (por enquanto essa função é deles até a chegada de um setor mais específico), vão existir dois tipos de departamentos os fixos que já são pré-determinados e não podem ser excluídos, e os criados pelo próprio rh. A parte de departamentos vai funcionar como o de cargos, porém irá mostrar os fixos sem opção de deletar.

* Campos necessários
  + Botão de criar (abre um pop up para criação do departamento)
  + Mostrar na lista
    - Mostrar Nome do departamento
    - Mostrar Descrição
    - Mostrar Gerente Responsável (é dado colocado durante o cadastro de funcionário se ele for dado função como gerente ele é mostrado aqui, caso não tenha gerente cadastrado mostra como sem gerente)
    - Mostrar Departamento Responsável (caso tenha algum)
    - Mostrar botão de alterar (abre um pop up de alteração)
    - Mostrar botão de deletar (caso todos já tenham trocado de departamento)
  + Criação pop up
    - Nome (escrito)
    - Descrição (escrito)
    - Sub-Departamento de: (selecionável) (caso não seja um sub departamento vai ter na primeira opção de –não é sub-departamento—
  + Alteração pop up (é a mesma coisa da criação, apenas carrega os dados já existentes)
  + Deletar pop up (janela de sim ou não) (frase: deseja realmente deletar esse departamento (x))

--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

VENDAS ATACADO CLIENTE – TELA INICIAL

Descrição: Mostra todas as mensagens do gestor de produção referentes a pedidos de seus clientes, possíveis atrasos e pausas durante alguns pedidos, situações não resolvidas não podem ser retiradas

* Campos necessários
  + Mostrar código do pedido e número do produto
  + Mostar Nome do cliente
  + Mostar Situação
  + Mostrar Descrição
  + Se a situação já foi resolvida (caso já tenha colocar um botão de guardar)

VENDAS ATACADO CLIENTE – CADASTRO DO CLIENTE

Descrição: Tela de cadastro de clientes comum.

* Campos necessários
  + Pessoal NOME (escrito)
  + Pessoal RG ou CPF (escrito)
  + Pessoal CNPJ (escrito) (não obrigatório)
  + Endereço RUA/AVENIDA (campo escrito)
  + Endereço CIDADE (campo escrito)
  + Endereço BAIRRO (campo escrito)
  + Endereço CEP (campo escrito)
  + Endereço NÚMERO (campo escrito)
  + Endereço PONTO DE REFERÊNCIA (campo escrito)
  + Endereço ESTADO (selecionável)
  + Entrega Endereço (selecionável)(pode ser entregar neste endereço, retirada, entregar em outro endereço, caso seja a última opção abrir um novo conjunto de campos de endereço)

VENDAS ATACADO CLIENTE – VISUALIZAÇÃO DOS CLIENTES E SEUS STATUS

Descrição: Uma tela onde mostra uma lista de clientes, nessa janela é possível ver todos os clientes e ver os pedidos deles.

* Campos necessários
  + Mostrar lista de clientes
    - Mostrar nome do cliente
    - Mostrar quantidade de pedidos do cliente
    - Poder abrir uma janela pop up com mais detalhamento sobre os pedidos (inicialmente apenas aparece o número e se já está pago, em produção ou terminado)
  + Ter um campo para pesquisar o cliente

VENDAS ATACADO PEDIDOS – CADASTRO DE PEDIDOS

Descrição: Um formulário para realizar o cadastramento de pedidos.

* Campos necessários
  + Cliente (abre uma janela com a lista de clientes, tem campo de pesquisa onde pode colocar nome ou cpf)
  + Botão de adicionar produto: um pedido pode ter diversos produtos deve ter um botão de fechar em cada produto para caso o cliente não queira dar sequência nele
    - Quantidade de peças (NUMERICO)
    - Valor em R$ (UNIDADE)
    - Mostrar o valor final Quantidade x Valor
    - Setores opcionais, esse campo é de personalização e é cadastrado pelo gestor na linha de produção.
  + Preço do frete (NUMERICO) (Inicialmente será colocado a mão, porém nas próximas versões deve ser feito de maneira interna no software
  + Botão de criar ou cancelar

VENDAS ATACADO PEDIDOS – VISUALIZAÇÃO DA LISTA DE PEDIDOS

Descrição: Um visualizador de pedidos, permite os vendedores verificarem o estado do pedido.

* Campos necessários
  + Mostrar Lista de pedidos
    - Mostrar Número do pedido
    - Mostrar data de entrada
    - Previsão da produção ou data de conclusão – caso já esteja na produção
    - Data de entrega – caso já tenha sido entregue
    - Situação atual (mostra em qual setor está e em quais ainda deve percorrer
    - Botão de solicitação de cancelamento (envia para o financeiro a solicitação)

--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

GESTOR DE PRODUÇÃO – TELA INICIAL

Descrição: mostra métricas de mensagens envidas pelo gestor que ainda não foram concluídas, mostra métricas dos processos, quantos estão atrasados ou tendem atrasar, qual setor tem mais pedidos acumulados.

* Campos necessários
  + Mostrar os valores pedidos acima (inicialmente em números e depois em gráficos por período mensal e semanal)

GESTOR DE PRODUÇÃO – CRIAÇÃO DE PROCESSOS

Descrição: Um Gestor de produção pode criar processos para os setores e assim mapear via uma máquina de código de barras em qual processo esse produto está, quando um pedido for criado ele pode ter diversos produtos logo deve ser adicionado da seguinte maneira código do pedido – número do produto ex: 10001-02 ou seja é o pedido 10001 e o produto em questão é o segundo na produção.

* Campos necessários
  + Código do funcionário responsável pelo processo (escrito)
  + Mostrar Nome do responsável pelo processo
  + Código da máquina de código de barras (escrito)
  + Nome do processo (escrito)
  + Descrição do processo (texto)
  + Esse processo é opcional ao vendas? (botão rádio) ( se sim mostra no campo de vendas - normalmente para processos de personalização, se não entra como campo obrigatório na produção)
  + Logo após o processo de: (selecionável) (mostra após qual processo ele deve vir na sequência, existindo uma linha para início como selecionável e em seguida a lista de processos já existentes).
  + Botão criar processo

GESTOR DE PRODUÇÃO – LISTA DE PROCESSO

Descrição: é uma lista de processos já existentes cadastrados pelo gestor por ela é possível abrir janelas de alteração de processos possibilitando a alteração de todos os campos do cadastro inclusive possuindo exclusão (processo não deve ser deletado de maneira fixa do banco de dados)

* Campos necessários
  + Mostrar Lista de processos
    - Mostrar código do processo
    - Mostrar número de vezes na semana que o processo foi executado
    - Mostrar quantidade de produtos que precisam passar por aquele processo
    - Mostrar quantidade de produtos que estão atrasados para passar pelo processo
    - Botão de mostrar pedidos (abre um pop up com o código do produto, nome do cliente e cpf)
    - Mostrar número de vezes que o processo foi executado no total
    - Mostrar todas as informações do processo feito no cadastro
    - Botão de de alterar informações do processo (abre um pop up com os mesmos campos de cadastro de processo para serem alterados)
  + Sempre que a página for aberta ela deve ter os processos na sequência de execução
  + Ter barra de pesquisa por nome ou código de processo

GESTOR DE PRODUÇÃO – MENSAGEM DE SITUAÇÃO DE PEDIDOS

Descrição: em caso de algum pedido ter problemas seja por falta de matéria prima, quanto a dificuldade para se produzir o mesmo, é necessário avisar o vendedor então vai haver uma sistema de mensagens unilateral onde o gestor de produção pode explicar o que está acontecendo com o pedido, essas mensagens vão aparecer para o vendedor responsável quando ele logar e vai ficar marcado o pedido como parado ou com dificuldade de execução que indica que irá ou possivelmente vai existir um atraso no produto não é possível deletar a mensagem e ela deve ficar atrelada a um processo, indicando o local que ela parou.

É uma lista dessas mensagens

* Campos necessários
  + Botão de criar mensagens (abre um pop up como na descrição logo após esse bloco)
  + Mostrar lista
    - Todos os campos de – CRIAR MENSAGEM DE SITUAÇÃO DE PEDIDOS
    - Mostrar o a data de criação da mensagem
    - Mostrar em dias a criação da mensagem para a data atual
    - Botão de Concluído (o problema já foi resolvido)

GESTOR DE PRODUÇÃO – CRIAR MENSAGEM DE SITUAÇÃO DE PEDIDOS (JANELA POP UP NA TELA DE MENSAGENS DE PEDIDOS)

Descrição: Janela pop up de criação de mensagem

* Campo necessário
  + Pedido (escrita)
  + Produto (selecionável) (numérico de 1 até o número de produtos do pedido)
  + Situação (escrita) (breve descrição que vai ser mostrada)
  + Descrição (texto) (descrição do problema)
  + Botão de enviar

GESTOR DE PRODUÇÃO – CANCELAMENTOS

Descrição: quando um cliente pede o cancelamento e ele foi aprovado pelo financeiro (por hora o rh deve executar essa função) deve ser dado baixa no pedido pelo gestor de produção indicando que o material do produto que veio por qualquer motivo a ser cancelado

* Campos necessários
  + Situação (selecionável) (deve vir previamente selecionado como pedidos a remover, tendo essa opção e removidos, todos)
  + Mostrar lista de cancelados
    - Código do pedido
    - Número do produto
    - Nome do vendedor
    - Botão de material removido (caso ainda não tenha sido removido, caso já tenha removido mostrar um texto “material já removido”)